

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедры истории и типологии
русской и зарубежной литературы

А.А. Фаустов
16.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность
публичных библиотек

- 1. Код и наименование направления подготовки/специальности:** 51.03.06
«Библиотечно-информационная деятельность»
- 2. Профиль подготовки/специализация:** «Библиотечно-информационное обеспечение социокультурной деятельности»
- 3. Квалификация выпускника:** бакалавр
- 4. Форма обучения:** очная
- 5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** истории и типологии русской и зарубежной литературы
- 6. Составители программы:** Назаренко Маргарита Юрьевна, главный библиограф справочно-библиографического отдела Воронежской областной универсальной научной библиотеки имени И. С. Никитина
- 7. Рекомендована:** НМС филологического факультета, протокол № 8 от 16.06.2023

8. Учебный год: 2025/2026

Семестр(ы)/Триместр(ы): 6

9. Цели и задачи учебной дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование целостного представления о библиотеке как организаторе информационно-просветительской деятельности среди населения.

Реализуются следующие задачи:

- выявить основные формы организации просвещения населения работниками публичных библиотек;
- овладеть новейшими информационно-просветительскими технологиями на уровне поиска, обработки и трансляции информации;
- сформировать интерес и потребности к непрерывному образованию в условиях постоянно меняющейся информационной среды.

Дисциплина реализуется частично в форме практической подготовки (ПП).

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: (обязательная часть или часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная) блока Б1, к которой относится дисциплина; требования к входным знаниям, умениям и навыкам; дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей))

Дисциплина относится к вариативной части блока Б1.

Входные знания, умения и навыки должны быть сформированы изучением дисциплины «Библиоковедение», «Библиотека как центр культурно-досуговой деятельности», «Принципы ведения переговоров».

Дисциплина является предшествующей для следующих учебных программ – «Организация и функционирование разных типов библиотек».

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ПК-9.	Способен организовывать и проводить массовые досуговые мероприятия с использованием библиотечно-информационных ресурсов.	ПК-9.1.	Знает различные направления досуговой деятельности, применяет методы, соответствующие каждому направлению.	Знать: особенности организации и проведения массовых досуговых мероприятий. Уметь: применять различные подходы и методы в области досуговой деятельности. Владеть: знаниями об основных направлениях досуговой деятельности.
		ПК-9.2.	Учитывает особенности проведения досуговых мероприятий с учётом возрастных, социальных и т. д. особенностей аудитории и применяет их на практике.	Знать: особенности проведения досуговых мероприятий с учётом возрастных, социальных, интеллектуальных и иных особенностей целевой аудитории; санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды при проведении массовых мероприятий; требования охраны труда. Уметь: анализировать и устранять

				<p>(минимизировать) возможные риски для жизни и здоровья участников при проведении массовых досуговых мероприятий;</p> <p>осуществлять анализ организации досуговой деятельности, подготовки и проведения массовых мероприятий.</p> <p>Владеть: планированием, организацией и проведением досуговых мероприятий с учётом возрастных, социальных, интеллектуальных и иных особенностей целевой аудитории;</p> <p>обеспечением санитарно-бытовых условий и условий внутренней среды, выполнением требований охраны труда при организации массовых мероприятий.</p>
		ПК-9.3.	<p>Применяет различные методы и формы организации деятельности и общения, а также техники и приёмы вовлечения участников в деятельность.</p>	<p>Знать: методы и формы организации деятельности и общения в досуговой деятельности;</p> <p>техники и приёмы вовлечения участников в деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий с учётом возрастных, социальных и индивидуальных особенностей собеседников.</p> <p>Уметь: использовать методы и формы организации деятельности и общения; техники и приёмы вовлечения участников в деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий с учётом возрастных, социальных и индивидуальных особенностей собеседников.</p> <p>Владеть: навыками обработки персональных данных с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации.</p>
ПК-10	<p>Готов к участию в информационно-технологическом, информационном</p>	ПК-10.1	<p>Применяет информационно-технологическое и информационно-аналитическое сопровождения профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: особенности организации информационно-технологического и информационно-аналитического сопровождения профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций.</p>

	<p>О-аналитическом и организационном сопровождении и профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций.</p>			<p>Уметь: организовывать информационно-технологическое сопровождение профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций.</p> <p>Владеть: информационно-аналитическим сопровождением профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций.</p>
		<p>ПК-10.2</p>	<p>Самостоятельно разрабатывает технологию информационно-аналитического сопровождения профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: понятие информационно-аналитического сопровождения профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: разрабатывать технологию информационно-аналитического сопровождения профессиональной сферы деятельности.</p> <p>Владеть: информационно-аналитическим сопровождением профессиональной сферы деятельности.</p>
		<p>ПК-10.3</p>	<p>Применяет методы сбора и работы с информацией в сети Интернет при сопровождении профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: методы поиска, сбора, анализа, обобщения информации для сопровождения профессиональных сфер деятельности.</p> <p>Уметь: использовать методы поиска, сбора, анализа, обобщения информации при сопровождении профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками работы с информацией в сети Интернет и применения технологий информационно-аналитического сопровождения профессиональных сфер деятельности.</p>

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час.(в соответствии с учебным планом) — 3 з. е./108 ч.

Форма промежуточной аттестации(зачет/экзамен) зачѐт _

13. Трудоемкость по видам учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость	
		По семестрам

	Всего	№ семестра 6		№ семестра		...
		ч.	ч., в форме ПП	ч.	ч., в форме ПП	
Аудиторные занятия	60	60				
в том числе:	лекции	30	30			
	практические	30	15	15		
	лабораторные					
Самостоятельная работа	48	48				
в том числе: курсовая работа (проект)						
Форма промежуточной аттестации (экзамен – час.)						
Итого:	108	108				

13.1 Содержание дисциплины

п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУМК *
1. Лекции			
1.1	Информационное общество	Понятие «информационное общество». Эволюция представлений информационного общества (ИО). Роль библиотек в формировании ИО.	-
1.2	Законодательные основы информационной деятельности	Законодательные основы информационной деятельности. Федеральные законы «Об информации, информатизации и защите информации», «О рекламе», «О средствах массовой информации». «Об участии в международном информационном обмене». «Об авторском праве и смежных правах».	-
1.3.	Информационно-просветительская деятельность (ИПД) библиотек	Понятие «информационно-просветительская деятельность» библиотек. Виды ИПД. Содержание и формы. Признаки. Ресурсы.	-
1.4.	Сущность и специфика информационно-просветительских технологий	Понятия «информация», «просвещение», «технология». Информационные технологии. Группы культурно-досуговых технологий: общие, функциональные, дифференцированные.	-
1.5.	Специфика социокультурной деятельности библиотек	Библиотека как информационное, культурное, образовательное учреждение. ФЗ «О библиотечном деле». Функции библиотек	-
1.6.	Информационно-просветительские технологии в культурно-досуговой деятельности	Использование современных информационно-просветительских технологий при проведении массовых мероприятий и в индивидуальной работе.	-
1.7.	Информационно-просветительские технологии в проектной деятельности	Примеры проектов библиотек РФ и использование в них информационно-просветительских технологий. Способы размещения информации.	-
2. Практические занятия			

2.1.	Информационное общество	Понятие «информационное общество». Эволюция представлений информационного общества (ИО). Роль библиотек в формировании ИО.	-
2.2.	Законодательные основы информационной деятельности	Законодательные основы информационной деятельности. Федеральные законы «Об информации, информатизации и защите информации», «О рекламе», «О средствах массовой информации». «Об участии в международном информационном обмене». «Об авторском праве и смежных правах».	-
2.3.	Информационно-просветительская деятельность (ИПД) библиотек	Понятие «информационно-просветительская деятельность» библиотек. Виды ИПД. Содержание и формы. Признаки. Ресурсы.*	-
2.4.	Сущность и специфика информационно-просветительских технологий	Понятия «информация», «просвещение», «технология». Информационные технологии. Группы культурно-досуговых технологий: общие, функциональные, дифференцированные.*	-
2.5.	Специфика социокультурной деятельности библиотек	Библиотека как информационное, культурное, образовательное учреждение. ФЗ «О библиотечном деле». Функции библиотек	-
2.6.	Информационно-просветительские технологии в культурно-досуговой деятельности	Использование современных информационно-просветительских технологий при проведении массовых мероприятий и в индивидуальной работе.*	-
2.7.	Информационно-просветительские технологии в проектной деятельности	Примеры проектов библиотек РФ и использование в них информационно-просветительских технологий. Способы размещения информации.*	-
3. Лабораторные занятия			
3.1			
3.2			

* заполняется, если отдельные разделы дисциплины изучаются с помощью онлайн-курса. В колонке Примечание необходимо указать название онлайн-курса или ЭУМК. В других случаях в ячейки ставятся прочерки.

13.2 Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды занятий (часов)				
		Лекции	Практические	Лабораторные	самостоятельная работа	Всего
1.	Информационное общество	4	4		6	14
2.	Законодательные основы информационной деятельности	4	4		7	15
3.	Информационно-просветительская деятельность библиотек	4	4		7	15
4.	Сущность и специфика информационно-просветительских технологий	6	6		7	19

5.	Специфика социокультурной деятельности библиотек	4	4		7	15
6.	Информационно-просветительские технологии в культурно-досуговой деятельности	4	4		7	15
7.	Информационно-просветительские технологий в проектной деятельности	4	4		7	15
	Итого:	30	30		48	108

14 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

(рекомендации обучающимся по освоению дисциплины: указание наиболее сложных разделов, работа с конспектами лекций, презентационным материалом, рекомендации по выполнению курсовой работы, по организации самостоятельной работы по дисциплине и др)

Дисциплину рекомендуется изучать по лекциям, основой для которых является список изданий из «Перечня основной и дополнительной литературы».

По каждой теме предусмотрены практические занятия, выполнение заданий которых рекомендуется выполнять с привлечением изданий «Перечня основной и дополнительной литературы» и материалов из Интернета, изучением нормативно-правовой литературы. Особенно высоко будет цениться умение применять общетеоретические знания к конкретным рабочим заданиям, связанным с использованием информационно-просветительских технологий в разных направлениях библиотечной деятельности.

15 Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	<i>Дворкина М.Я. Библиотечно-информационная деятельность. Теоретические основы и особенности развития в традиционной и электронной среде / М.Я. Дворкина. – М.: Гранд-Фаир, 2009. – 256 с.</i>
2.	<i>Голубенко Н. Информационные технологии в библиотечном деле : [учебно-практическое пособие] / Н. Голубенко. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2012. – 288 с.</i>
3.	<i>Пилко И.С. Информационные и библиотечные технологии : учебное пособие : [для студ. вузов, обучающихся по специальности 071201 - Библиотечно-информационная деятельность] / И.С. Пилко. – СПб.: Профессия, 2008. – 341 с.</i>
4.	<i>Новикова Г. Н. Технологические основы социокультурной деятельности: учеб. пособие / Г. Н. Новикова. – М.: МГУКИ, 2010. – 158 с.</i>

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
5.	<i>Марков А.П. Основы социокультурного проектирования / А.П. Марков, Г.М. Бирженюк. – СПб: СПбГУП, 1997. – 260 с.</i>
6.	<i>Алёшин Л. И. Информационные технологии / Л. И. Алёшин. – М.: Литера, 2008. – 415 с.</i>
7.	<i>Берестова Т. Ф. Информационное пространство библиотеки / Т. Ф. Берестова. – М.: Либерея-Информ, 2007. – 240 с.</i>

8.	<i>Васильев В. В. Информационные технологии в библиотечном деле / В. В. Васильев, Н. В. Сороколетова, Л. В. Хливненко. – М.: Либерейя-Информ, 2007.- 368 с.</i>
9.	<i>Жарков А. Теория и технология культурно-досуговой деятельности / А. Жарков. – М.: МГУКИ, 2007. – 480 с.</i>

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

№ п/п	Источник
10.	<i>Электронный каталог научной библиотеки Воронежского государственного университета. – (http // www.lib.vsu.ru /)</i>
11.	<i>Электронная библиотечная система «Консультант студент» - (http://www.studentlibrary.ru/)</i>
12.	<i>ЭБС «Университетская библиотека online» - (https://biblioclub.ru /)</i>
13.	<i>ЭБС «Лань» - (https://e.lanbook.com /)</i>
14.	<i>Национальный цифровой ресурс «Рукопт» - (https://rucont.ru /)</i>
15.	<i>ЭБС «Юрайт» - (https://urait.ru /)</i>
16.	<i>Герасимова И. А. Информационно-просветительские технологии социально-культурной деятельности [электронный ресурс] // Культура и образование. – 2015. - № 9 – (www.vestnik-rzi.ru /)</i>
17.	<i>Вихрева Г. М. Традиции Российского просветительства в деятельности научной библиотеки [Электронный ресурс] // Вестник Томского государственного университета. Культурология и искусствоведение. - 2014. - № 3. – (www.cyberleninka.ru /)</i>

* Вначале указываются ЭБС, с которыми имеются договора у ВГУ, затем открытые электронно-образовательные ресурсы, онлайн-курсы, ЭУМК

16 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы (учебно-методические рекомендации, пособия, задачки, методические указания по выполнению практических (контрольных), курсовых работ и др.)

№ п/п	Источник
1.	<i>Жаркова Л. Деятельность учреждений культуры / Л. Жаркова. – М.: МГУКИ, 2006. – 246 с.</i>
2.	<i>Кузнецова Т. Я. Библиотека в информационном обществе / Т. Я. Кузнецова. – Библиотековедение. – 2011. - № 1. – с. 28-33.</i>

17 Образовательные технологии, используемые при реализации учебной дисциплины, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ), электронное обучение (ЭО), смешанное обучение):

При реализации дисциплины используются следующие образовательные технологии: лекционные и практические занятия, самостоятельная работа, дистанционные образовательные технологии.

При всех формах работы активно используются электронные ресурсы, представленные в п. 15в).

Лекция. Содержание и структура лекционного материала направлены на формирование у обучающегося соответствующих компетенций и соотносятся с выбранными преподавателем методами контроля и оценкой их усвоения.

Практическое занятие. Играют важную роль в выработывании у студентов навыков применения полученных знаний для решения практических задач. При разработке заданий учитывается уровень подготовки и интересы каждого студента группы, а преподаватель выступает в роли консультанта, не подавляя самостоятельности и инициативы студентов.

Самостоятельная работа. Может проводиться студентом в читальном зале библиотеки, в учебных аудиториях, а также в домашних условиях. Активно используются учебники и учебно-методические пособия, перечисленные в списке основной и дополнительной литературы данной рабочей программы.

Дистанционные образовательные технологии. При необходимости применяются дистанционные образовательные технологии в части освоения лекционного материала, материала семинарских, практических занятий, текущей аттестации, самостоятельной работы по дисциплине или отдельным ее разделам. Используется ЭУМК «Библиотечный фонд» на www.edu.vsu.ru (в настоящее время не создан).

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины: (при использовании лабораторного оборудования указывать полный перечень, при большом количестве оборудования можно вынести данный раздел в приложение к рабочей программе)

Учебный корпус филологического факультета ВГУ имеет нужное количество лекционных аудиторий, оснащенных соответствующим оборудованием. В библиотечном фонде ВГУ в наличии имеется достаточное количество учебников и учебно-методических пособий, перечисленных как в списке основной, так и в списке дополнительной литературы данной рабочей программы. Компьютер с доступом в Интернет, видеопроектор, экран.

19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестаций

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Информационное общество	ПК-9	ПК-9.1.	<i>Перечень вопросов для текущей аттестации Практическое задание</i>
2.	Законодательные основы информационной деятельности	ПК-9	ПК-9.1.	<i>Перечень вопросов для текущей аттестации Практическое задание</i>
3.	Информационно-просветительская деятельность библиотек	ПК-9	ПК-9.1. ПК-10.3.	<i>Перечень вопросов для текущей аттестации Практическое задание</i>
4.	Сущность и специфика информационно-просветительских технологий	ПК-10	ПК-10.1. ПК-10.2. ПК-10.3.	<i>Перечень вопросов для текущей аттестации Практическое задание</i>
5.	Специфика социокультурной деятельности библиотек	ПК-9	ПК-9.1. ПК-9.2. ПК-9.3.	<i>Перечень вопросов для текущей аттестации Практическое задание</i>
6.	Информационно-просветительские технологии в культурно-досуговой деятельности	ПК-9 ПК-10	ПК-9.2. ПК-9.3. ПК-10.1. ПК-10.2. ПК-10.3.	<i>Перечень вопросов для текущей аттестации Практическое задание</i>
7.	Информационно-просветительские	ПК-10	ПК-10.1 ПК-10.2.	<i>Перечень вопросов для текущей аттестации Практическое задание</i>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
	технологий в проектной деятельности		ПК-10.3.	
Промежуточная аттестация форма контроля - зачёт				<i>Перечень вопросов для текущей аттестации</i> <i>Практическое задание</i>

20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания и критерии их оценивания

20.1. Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: индивидуальный или групповой проект, устный или письменный ответ на вопрос при очной форме (или в электронной форме при дистанционной и очной форме обучения), прохождение электронного тестирования.

Вопросы для электронного тестирования:

1. Назовите основную характерную черту мероприятий, организуемых публичными библиотеками

(Связь с литературой и искусством в целом, ориентированность на книгу и чтение).

2. Какие законодательные акты составляют правовую основу просветительской деятельности? (

а) Конституция Российской Федерации

б) законодательство Российской Федерации и ее субъектов

в) нормативные правовые акты органов исполнительной власти Российской Федерации

г) все вышеперечисленное

3. Что из вышеперечисленного не является специфической формой культурно-досуговой деятельности библиотеки?

а) встречи с деятелями культуры, науки, искусства и т.д.

б) издание библиографического указателя

в) краеведческие чтения

г) художественные выставки

д) конкурсы, викторины

е) выполнение адресной справки

ж) читательские клубы по интересам

4. Назовите характерную черту библиотечного кружка

а) объединяет людей определенного возраста, социальной группы или общих интересов

б) объединяет людей с целью приобретения каких-либо навыков и знаний

5. Вид библиотечной услуги, представляющий собой совокупность действий и организационных форм, ориентированных на целевые группы участников для удовлетворения их потребностей в знании, информации, повышении квалификации, получении навыков работы с библиотечно-информационными ресурсами, общении. (Библиотечное мероприятие)

6. Что из перечисленного не является направлением культурно-досуговой деятельности

библиотеки?

- а) история
- б) краеведение
- в) политика
- г) искусство
- д) экология
- ж) туризм

7. Что из перечисленного является подсистемами профориентационной работы в библиотеках?

- а) профессиональное информирование
- в) профессиональная подготовка
- г) профессиональное консультирование
- д) профессиональная адаптация

8. В зависимости от места проведения библиотечные мероприятия могут быть:

- а) стационарные
- б) внестационарные
- г) онлайн-мероприятия
- д) удаленные

9. Назовите основную задачу экологических мероприятий в библиотеке.

Формирование экологического сознания

10. Ученым, создавшим концепцию трех типов цивилизации: аграрно-ремесленную, индустриальную и информационно-компьютерную был

- а) Жмышенко В.А.
- б) Тоффлер А.
- в) Смирнова Б.А.
- г) Воробьева Г.Г.

11. Вторая информационная революция это

- а) Изобретение письменности
- б) Изобретение электричества
- в) Изобретение книгопечатания
- г) Изобретение микропроцессорной техники

12. Что входит в содержание культурной среды библиотеки?

- а) Межличностные контакты
- б) Духовно-нравственная, творческая атмосфера в библиотеке
- в) Культурно-досуговые контакты – мероприятия, выставки и др.
- г) Предметное пространство – комфортный, функциональный интерьер.
- д) Все вышеперечисленное

13. На диалоге между библиотекарем и читателями, содержащем анализ, оценку произведений, основаны

- а) Критико-аналитические формы работы
- б) Позитивно-иллюстративные формы работы
- в) Рекомендательно-информационные формы работы
- г) Игровые формы работы
- д) Формы организации досуга читателей в библиотеке
- е) Формы опосредованной рекомендации книги

14. Что из перечисленного относится к критико-аналитическим формам библиотечно-библиографического обслуживания?

- а) Обсуждение книг
- б) Литературный диспут
- в) Громкие чтения
- г) Читательские конференции
- д) Все перечисленное

15. К функциям массовой коммуникации (по Г. Лассуэллу) не относится

- а) Передача культурного наследия
- б) Мобилизующая функция
- в) Экономическая функция
- г) Информационная функция

16. Формы библиотечно-библиографического обслуживания, которые призваны знакомить пользователей библиотеки с позитивными фактами, событиями, изложенными в произведениях печати, с жизнью и деятельностью их авторов. Отличительная особенность этих способов – использование музыки, художественного слова, изобразительного искусства, радио, ТВ, кино. (Позитивно-иллюстративные)

17. Совокупность индивидов, имеющих какие-то общие объективно существующие характеристики и свойства, значимые для библиотечного обслуживания: пол, возраст, профессию, интересы. (Читательская группа)

18. Что из перечисленного относится к позитивным результатам культурно-досуговой деятельности для самой библиотеки?

- а) привлечение читателей в библиотеку, увеличение объема и качества чтения
- б) улучшение имиджа библиотекаря в глазах читателей как высококвалифицированного интеллектуального профессионала
- в) развитие и укрепление системы социального партнерства
- г) повышение эффективности рекламно-информационной, маркетинговой деятельности и PR
- д) улучшение финансирования (далеко не последняя выгода) (проекты, целевые программы, гранты и т.д.)
- е) все перечисленное

19. Совокупность всех читателей, не объединенных какими-либо общими признаками и не составляющих устойчивого множества. (Читательская аудитория)

20. Какой из вариантов ответа не соответствует фазам процесса чтения

- а) Оценка достигнутых результатов
- б) Анализ главных героев
- в) Процесс чтения
- г) Побуждение к чтению

21. Что из перечисленного относится к компонентам массовой коммуникации?

- а) коммуникатор
- б) аудитория
- в) издатель
- г) сообщение
- д) канал

22. К критериям уровня литературного развития по В.Г. Маранцмануне относится

- а) Умение анализировать текст художественного произведения
- б) Начитанность школьников
- в) Умение самому определять культурную ценность произведения
- г) Объем теоретико-литературных знаний
- д) Умения, связанные с литературно-творческой деятельностью

23. Система знаний, умений и навыков, позволяющих человеку выбирать, воспринимать, анализировать информацию, представленную ему в письменной или устной форме, успешно применять ее не только в личных, но и в общественных целях. (Читательская компетентность)

24. К компетенциям библиотекаря не относится

- а) Учебно-познавательная компетенция
- б) Информационная компетенция
- в) Киберспортивная компетенция
- г) Коммуникативная компетенция

25. К направлениям процесса формирования информационной культуры не относится

- а) совершенствование работы по повышению уровня библиотечно-библиографических и информационно-компьютерных знаний
- б) работа по совершенствованию комплектования и раскрытию библиотечных фондов
- в) увеличение з/п директора библиотеки
- г) популяризация и реклама информационных услуг библиотеки среди пользователей

26. Буктрейлер – это

- а) Специалист в сфере книгопродаж
- б) Синоним слова «библиотекарь»
- в) Короткий видеоролик по мотивам книги или нескольким книгам, по творчеству отдельного автора
- г) Биржевый маклер

д) Культурно-массовое мероприятие для молодежи

27. Литературный подиум, игры профориентационнойнаправленности, игры, имеющие в основе народные, религиозные праздники и обряды это

а) Деловые игрыб) Сюжетно-ролевые игры

в) Познавательноразвлекательные игры

г) Квест

д) Игры с правилами28. Цикл лекций по определенной теме, которыйпроводится для определенной читательской группы. (Лекторий)

29. Организация мини-библиотек, работающих по принципу «прочитал, отдай другому». (Буккроссинг)

30. Оцените значимость ведения библиотекой своего сайта:

а)сайт – это лицо библиотеки в Интернете и его ведению надо уделять большое внимание

б) ведение сайта необходимо только в случае наличия в библиотеке электронных издание

в) ведение сайта не имеет смысла, достаточно если библиотека ведёт свой блог

г) представительство библиотеки в интернете не важно, не стоит этому придавать большого значения

31. Какую информацию, хранящуюся в электронном виде, необходимо сохранить для грядущих поколений:

а)результаты оцифровки фондов учреждений культуры

б) виртуальная информация из интернета

в) результаты учёта визитов посетителей в библиотеку

г) материалы видеонаблюдения за посетителями

32. Оцените необходимость использования рекламы своих услуг для библиотеки:

а) реклама не возможна, т.к. даже крупные библиотеки не могут позволить себе содержать полноценный рекламный отдел

б) любой библиотеке необходимо использовать рекламу, как и коммерческим предприятиям

в) реклама нужна только массовым библиотекам и не нужна детским и техническим

г) реклама нужна только для коммерческих услуг библиотек

33. Какие рубрики должен обязательно содержать сайт библиотеки:

а) расценки фотолаборатории

б) историческую справку

в) предоставляемые услуги

г) электронный каталог библиотеки

д) версия операционной системы сайта

34. Форма библиотечного обслуживания, обеспечивающая путем нагляднойдемонстрации документов, других экспонатов информирование об изданиях,событиях, проблемах. (Выставка)

35. Социальная функция библиотеки, содействующая приобретению знаний, освоениюценностей мировой культуры различными группами пользователей библиотекипутем предоставления

документов из фонда библиотеки для самообразовательного чтения, информации, а также других форм обслуживания. (Информационно-просветительская)

Перечень тем проектных работ

1. Разработка сценария «Краеведческие чтения в библиотеке».
2. Разработка сценария «Праздник книги».
3. Разработка сценария Дня поэзии в библиотеке.
4. Разработка сценария ко Дню знаний.
5. Разработка сценария «В мире детской и юношеской книги».
6. Разработка сценария «Краеведческий урок».

Описание технологии проведения

Проект выбирается в течение 6 семестра обучения и выполняется студентами к зачёту по дисциплине. Для этого устанавливается контакт с отделами ЗНБ ВГУ (или другой выбранной библиотеки), где студенты получают необходимую информацию для выполнения проекта, знакомятся с книгами или другими изданиями, связанными с темой проекта.

Подготовленный проект предоставляется преподавателю незадолго до зачёта в форме сценария, который может дополнять презентация или другой электронный материал. Оценка проекта влияет на итоговую оценку на зачёте.

Студенты могут выполнять проект как индивидуально, так и в составе группы (максимум – 4 человека). При групповом исполнении объём сценария должен быть больше, чем при индивидуальном выборе.

Перечень вопросов для текущей аттестации (практических заданий)

1. Понятие «информационное общество».
2. Эволюция представлений об информационном обществе.
3. Роль библиотек в формировании информационного общества.
4. Законодательные основы информационной деятельности. Федеральные законы «Об информации, информатизации и защите информации», «О рекламе», «О средствах массовой информации».
5. Законодательные основы информационной деятельности. Законы «Об участии в международном информационном обмене». «Об авторском праве и смежных правах».
6. ФЗ «О библиотечном деле».
7. Библиотека как информационное, культурное, образовательное учреждение.
8. Информационно-просветительская деятельность библиотек. Содержание и формы.

9. Информационно-просветительская деятельность библиотек. Виды.
10. Признаки и ресурсы информационно-просветительской деятельности.
11. Понятие «Информационно-просветительские технологии».
12. Использование современных информационно-просветительских технологий в индивидуальной работе.
13. Информационно-просветительские технологии в культурно-досуговой деятельности.
14. Информационно-просветительские технологии в проектной деятельности библиотек.

Описание технологии проведения

Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических занятиях в виде устного опроса теоретического материала или письменного выполнения практического задания. Обучающемуся предоставляется от 10 до 35 минут на подготовку ответа на предлагаемый преподавателем вопрос, несколько дней на выполнение задания.

Также может использоваться дистанционная форма обучения с использованием курса на www.edu.vsu.ru (в настоящее время не создан). В ходе дистанционного занятия учащиеся получают один из вопросов Перечня, готовят ответ в течение 10-35 минут, отвечают в режиме «видеоконференции», также присылаются готовые ответы в режиме «задание».

Требования к выполнению заданий (или шкалы и критерии оценивания)

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценок
---------------------------------	--------------

Обучающийся в полной мере владеет понятийным аппаратом данной области науки (теоретическими основами дисциплины), способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач в области библиотечного дела. Полное или практически полное посещение лекционных и практических занятий.	Отлично
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует одному (двум) из перечисленных показателей, но обучающийся дает правильные ответы на дополнительные вопросы. Недостаточно продемонстрировано умение использовать методы и формы организации деятельности и общения. Полное или практически полное посещение лекционных и практических занятий.	Хорошо
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым двум(трем) из перечисленных показателей, обучающийся дает неполные ответы на дополнительные вопросы. Допускает существенные ошибки при планировании, организации и проведении досуговых мероприятий с учетом возрастных, социальных, интеллектуальных и иных особенностей целевой аудитории. Неполное посещение лекционных и практических занятий.	Удовлетворительно
Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, допускает грубые ошибки при разработке технологии информационно-аналитического сопровождения профессиональных сфер деятельности. Частичное посещение лекционных и практических занятий.	Неудовлетворительно
Непосещение лекционных и практических занятий. Отсутствие или плохо выполненные задания текущей аттестации, ответы на вопросы.	Не аттестован

20.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: Устный или письменный ответ на вопрос (или выполнения задания с использованием ресурсов Интернет при очной и дистанционной форме сдачи зачета).

Перечень вопросов к зачёту

1. Понятие «информационное общество». Эволюция представлений об информационном обществе.
2. Роль библиотек в формировании информационного общества.
3. Законодательные основы информационной деятельности. Федеральные законы в сфере информации.
4. Понятие «информационно-просветительская деятельность» библиотек.
5. Виды информационно-просветительской деятельности.
6. Содержание и формы информационно-просветительской деятельности.
7. Признаки и ресурсы информационно-просветительской деятельности.
8. Понятия «информация», «просвещение», «технология».
9. Информационные технологии.
10. Группы культурно-досуговых технологий
11. Библиотека как информационное, культурное, образовательное учреждение.
12. Закон «О библиотечном деле».
13. Функции библиотек
14. Использование современных информационно-просветительских технологий при проведении массовых мероприятий

15. Использование современных информационно-просветительских технологий в индивидуальной работе.

Описание технологии проведения

Зачёт проводится после 6 семестра обучения. Учащиеся отвечают на один вопрос из «Перечня вопросов», а также выполняют задание, связанное с использованием информационно-просветительских технологий в культурно-досуговой деятельности.

Зачёт также может проводиться в дистанционной форме с использованием курса на www.edu.vsu.ru (в настоящее время не создан).

В том и другом случае на подготовку ответа учащимся от 10 до 40 минут. Задание может выполняться в течение нескольких дней.

Требования к выполнению заданий, шкалы и критерии оценивания

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценок
<i>Обучающийся в полной мере владеет понятийным аппаратом данной области науки (теоретическими основами дисциплины), способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач в области библиотечного дела. Полное или практически полное посещение лекционных и практических занятий.</i>	<i>Отлично</i>
<i>Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует одному (двум) из перечисленных показателей, но обучающийся дает правильные ответы на дополнительные вопросы. Недостаточно продемонстрировано умение использовать методы и формы организации деятельности и общения. Полное или практически полное посещение лекционных и практических занятий.</i>	<i>Хорошо</i>
<i>Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым двум(трем) из перечисленных показателей, обучающийся дает неполные ответы на дополнительные вопросы. Допускает существенные ошибки при планировании, организации и проведении досуговых мероприятий с учетом возрастных, социальных, интеллектуальных и иных особенностей целевой аудитории. Неполное посещение лекционных и практических занятий.</i>	<i>Удовлетворительно</i>
<i>Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, допускает грубые ошибки при разработке технологии информационно-аналитического сопровождения профессиональных сфер деятельности. Частичное посещение лекционных и практических занятий.</i>	<i>Неудовлетворительно</i>
<i>Непосещение лекционных и практических занятий. Отсутствие или плохо выполненные задания к зачёту, ответы на вопросы.</i>	<i>Не аттестован</i>

Форма контрольно-измерительного материала № 1

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи _____
_____ .20____

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 1

1. Понятие «информационное общество». Эволюция представлений об информационном обществе.

Преподаватель

подпись

Косяков С. А.

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи _____
_____ .20____

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 2

1. Роль библиотек в формировании информационного общества.

Преподаватель

подпись

Косяков С. А.

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись

расшифровка подписи

_____.20____

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 3

1. Законодательные основы информационной деятельности. Федеральные законы в сфере информации.

Преподаватель

подпись

Косяков С. А.

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись

расшифровка подписи

_____.20____

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 4

1. Понятие «информационно-просветительская деятельность» библиотек.

Преподаватель

подпись

Косяков С. А.

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись

расшифровка подписи

_____.20____

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 5

1. Виды информационно-просветительской деятельности.

Преподаватель

подпись

Косяков С. А.

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись

расшифровка подписи

_____.20____

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 6

1. Содержание и формы информационно-просветительской деятельности.

Преподаватель

подпись

Косяков С. А.

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись

расшифровка подписи

_____.20____

Направление подготовки / специальность 51.03.06.«Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 7

1. Признаки и ресурсы информационно-просветительской деятельности.

Преподаватель

подпись

Косяков С. А.

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись

расшифровка подписи

_____.20____

Направление подготовки / специальность 51.03.06.«Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 8

1. Понятия «информация», «просвещение», «технология».

Преподаватель

подпись

Косяков С. А.

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись

расшифровка подписи

_____.20____

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 9

1. Информационные технологии.

Преподаватель

подпись

Косяков С. А.

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись

расшифровка подписи

_____.20____

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 10

1. Группы культурно-досуговых технологий.

Преподаватель

подпись

Косяков С. А.

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи
_____20____

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 11

1. Библиотека как информационное, культурное, образовательное учреждение.

Преподаватель

подпись _____
Косяков С. А.
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи
_____20____

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 12

1. Закон «О библиотечном деле».

Преподаватель

подпись _____
Косяков С. А.
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи
_____.20____

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 13

1. Функции библиотек.

Преподаватель

подпись

Косяков С. А.

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись

расшифровка подписи

_____.20____

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 14

1. Использование современных информационно-просветительских технологий при проведении массовых мероприятий.

Преподаватель

подпись

Косяков С. А.

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись

расшифровка подписи

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 15

1. Использование современных информационно-просветительских технологий в индивидуальной работе.

Преподаватель

подпись

Косяков С. А.

расшифровка подписи